

OFFRE D'EMPLOI

Technicien(ne) en documentation

Ton équipe : Le service du greffe

Période d'affichage : du 29 août au 23 septembre 2022

Type d'emploi : poste temporaire d'une durée de 9 mois

Salaire : 25,49 \$ / heure

Horaire : 31,5 h / semaine

Ton quotidien

Travaillant en collaboration avec la Directrice du greffe et secrétaire-trésorière adjointe, la personne recherchée sera appelée à effectuer les tâches ci-dessous :

- Appliquer les politiques, les directives, les normes, les méthodes et les procédures relatives à l'organisation physique et matérielle de l'ensemble des activités des archives sur divers supports
- Rédiger divers types de documents et tenir à jour différents registres du service
- Préparer des bons de commande et assurer le suivi
- Procéder à la recherche de différentes demandes (interne et externe)
- Assurer le suivi des demandes d'accès à l'information
- Aider à la gestion, préparation et rédaction de tout travail, relatif aux communications de la municipalité

Ce qu'il te faut

- Être titulaire d'un Diplôme d'études collégiales en Techniques de la documentation ou toute autre formation équivalente
- Posséder plus de deux (2) ans dans des fonctions similaires
- Posséder une bonne connaissance des logiciels informatiques (Suite Office)
- Détenir une bonne connaissance du français, tant à l'oral qu'à l'écrit

Tu te reconnais dans cette description?

- Tu es reconnu pour ton sens de l'organisation, ton initiative, ta rigueur professionnelle et ton esprit d'analyse
- Tu te démarques par ta capacité de travailler en équipe et par la qualité de ton service à la clientèle et tu as une capacité de travailler en équipe



Sainte-Sophie

Joins-toi à une équipe passionnée, attentive aux autres, où tu pourras mettre à profit tes compétences ou bonifier tes connaissances en plus de vivre une expérience qui donnera du sens à ton travail!

Tu es la personne que l'on recherche, envoie-nous ton curriculum vitae avant **le 23 septembre 2022**

Par courriel à :

rh@stesophie.ca

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. La Municipalité de Sainte-Sophie souscrit à la Loi sur l'égalité à l'emploi.