

IDENTIFICATION DU RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

Nom, prénom :			
Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	
Téléphone :			
Courriel :			

EMPLACEMENT DU SERVICE DE GARDE

Adresse :			
Ville :			
Province :		Code postal :	

DOCUMENTS À FOURNIR OBLIGATOIREMENT

La ou le responsable du service de garde en milieu familial, , ainsi que chaque membre du personnel et les occupants de la résidence présents durant la prestation du service, s'engage à fournir une nouvelle absence d'empêchement lorsque :

- La dernière attestation fournie date d'au plus trois (3) ans;
- La personne qui l'a fournie est informée d'un changement relatif aux renseignements qu'elle contient;
- Le fonctionnaire désigné du service d'urbanisme est informé d'un changement relatif aux renseignements qu'elle contient.

SIGNATURE DU RESPONSABLE DU SERVICE DE GARDE

Le soussigné déclare que les renseignements fournis dans cette demande sont exacts et confirme qu'il a pris connaissance de la [Politique de confidentialité de la Municipalité](#).

Signature :		Date :	
-------------	--	--------	--